

ZÄHLPROTOKOLL

Zählprotokoll vom 10.02.2020
 Betriebs-Nr. 99 999 98
 Name/Betrieb Musterfrau F.

Beleg-Nr.:

17

Einheit		Anzahl / Stück	=	Betrag
500,00	x	-	=	- €
200,00	x	1	=	200,00 €
100,00	x	3	=	300,00 €
50,00	x	6	=	300,00 €
20,00	x	3	=	60,00 €
10,00	x	1	=	10,00 €
5,00	x	-	=	- €
2,00	x	1	=	2,00 €
1,00	x	6	=	6,00 €
0,50	x	2	=	1,00 €
0,20	x	2	=	0,40 €
0,10	x	1	=	0,10 €
0,05	x	-	=	- €
0,02	x	-	=	- €
0,01	x	-	=	- €
Gesamtsumme Geldbestand (Zwischensumme) Σ				879,50 €

Im Folgenden sind **nicht** die **untertägigen Vorgänge** zu erfassen **sondern** nur **die Vorgänge nach dem Zählen des Kassenbestandes** beim Kassenabschluss zu erfassen! Die untertägigen Vorgänge sind mit gesondertem Eigenbeleg zu erfassen!

		+/-	Betrag
<input type="checkbox"/>	Geldtransit Bank an Kasse einzutragen in Zeile _____	+	€
<input checked="" type="checkbox"/>	Geldtransit Kasse an Bank einzutragen in Zeile <u>20</u>	-	300,00 €
<input type="checkbox"/>	Geldtransit Kasse an Kasse (bei mehreren Kassen) Benennung Kasse in die der Geldtransit geht (z.B. Hauptkasse); einzutragen in Zeile _____	-	€
<input type="checkbox"/>	Privatentnahme einzutragen in Zeile _____	-	€
<input type="checkbox"/>	Privateinlage einzutragen in Zeile _____	+	€

bitte ankreuzen

Kassenbestand bei Geschäftsschluss Σ 579,50 €
 einzutragen in Zeile 1 des Kassenberichts

F. Musterfrau

Unterschrift

Zählprotokoll vom _____
 Betriebs-Nr. _____
 Name/Betrieb _____

Beleg-Nr.:



Einheit	Anzahl / Stück	Betrag
500,00	x	= €
200,00	x	= €
100,00	x	= €
50,00	x	= €
20,00	x	= €
10,00	x	= €
5,00	x	= €
2,00	x	= €
1,00	x	= €
0,50	x	= €
0,20	x	= €
0,10	x	= €
0,05	x	= €
0,02	x	= €
0,01	x	= €
Gesamtsumme Geldbestand (Zwischensumme) Σ		€

Im Folgenden sind **nicht** die **untertägigen Vorgänge** zu erfassen **sondern** nur **die Vorgänge nach dem Zählen des Kassenbestandes** beim Kassenabschluss zu erfassen! Die untertägigen Vorgänge sind mit gesondertem Eigenbeleg zu erfassen!

	+/-	Betrag
<input type="checkbox"/> Geldtransit Bank an Kasse einzutragen in Zeile _____	+	€
<input type="checkbox"/> Geldtransit Kasse an Bank einzutragen in Zeile _____	-	€
<input type="checkbox"/> Geldtransit Kasse an Kasse (bei mehreren Kassen) Benennung Kasse in die der Geldtransit geht (z.B. Hauptkasse); einzutragen in Zeile _____	-	€
<input type="checkbox"/> Privatentnahme einzutragen in Zeile _____	-	€
<input type="checkbox"/> Privateinlage einzutragen in Zeile _____	+	€

bitte ankreuzen

Kassenbestand bei Geschäftsschluss Σ _____ **€**
 einzutragen in Zeile ____ des Kassenberichts

 Unterschrift

Jetzt geht's dem Ende zu.

Endlich kann Nachschub bestellt werden.

Einfach **QR-Code** scannen oder online unter www.berata-stbg.de/drucksachen



BERATUNG

- > BUCHHALTUNG
- > STEUERBERATUNG
- > UNTERNEHMENSBERATUNG
- > DIGITALISIERUNG

für Gewerbe, Freie Berufe
und Privatpersonen



Ihre Zahlen in Sicherheit

Überreicht durch Ihre Kanzlei



www.berata-stbg.de

www.bbj-unternehmensgruppe.de

ALTENMARKT | ALTÖTTING | ASCHAFFENBURG | AUGSBURG | BAD AIBLING | BAD WINDSHEIM | BARBING | BAYREUTH | BEILNGRIES | CHEMNITZ | COTTBUS
DELITZSCH | EBERSBERG | FORCHHEIM | GERA | GREIZ | GRÖBENZELL | GUNZENHAUSEN | HOF | HUTTHURM | KEMPTEN | KULMBACH | LANDSHUT | LÖBAU
LÜBBENAU | MEIßEN | NÖRDLINGEN | PENIG | PFARRKIRCHEN | PLAUE | POCKING | SCHEBLITZ | SCHLEIZ | SCHONGAU | SCHONUNGEN | SULZBACH-
ROSENBERG | WEIDEN | WÜRZBURG | ZELLINGEN